

**10. SISTEMA DE CALIFICACIÓN (APARTADO EXPUESTO EN [www.iescondestable.es](http://www.iescondestable.es))**

La evaluación será continua e integradora en cuanto que estará inmersa en el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado. La aplicación del proceso de evaluación continua a los alumnos requiere la asistencia regular a las clases y actividades programadas para el módulo profesional.

En la siguiente tabla se presentan los **criterios de evaluación (CCEE)** de cada **resultado de aprendizaje (RRAA)** y los respectivos **instrumentos** empleados:

Cat ego ría bási co: B o vací o	<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE (RRAA)</b> (Criterios de evaluación - CCEE)	Instrumento de evaluación	% Nota final	UT
	<b>1. Organiza la superficie comercial, aplicando técnicas de optimización de espacios y criterios de seguridad e higiene.</b>		<b>20%</b>	<b>UT 1</b>
	a) Se han identificado los trámites oportunos para la obtención de licencias y autorizaciones de elementos externos en la vía pública.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp. oral	12,5	
	b) Se han dispuesto los elementos de la tienda, mobiliario y exposición, según las necesidades de la superficie de venta.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp. Oral	12,5	
	c) Se han determinado las principales técnicas de merchandising que se utilizan en la distribución de una superficie de venta.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp. Oral	12,5	
	d) Se han definido las características de una zona fría y de una zona caliente en un establecimiento comercial.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp. oral	12,5	
	e) Se han determinado métodos para reducir barreras psicológicas y físicas de acceso al establecimiento comercial.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp oral	12,5	

	f) Se han descrito las medidas que se aplican en los establecimientos comerciales para conseguir que la circulación de la clientela sea fluida y pueda permanecer el máximo tiempo posible en el interior.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp. oral	12,5	
	g) Se han descrito los criterios que se utilizan en la distribución lineal del suelo por familia de productos, explicando ventajas e inconvenientes.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp. oral	12,5	
	h) Se ha identificado la normativa de seguridad e higiene vigente referida a la distribución en planta de una superficie comercial.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp. oral	12,5	
<b>2. Coloca, expone y repone los productos en la zona de venta, atendiendo a criterios comerciales, condiciones de seguridad y normativa vigente. (EEE)</b>			<b>10%</b>	<b>UT .2</b>
	a) Se han delimitado las dimensiones del surtido de productos.	Prueba escrita y/o Actividades y/o EEObservación /y/o exp. Oral EEE	12,5	
	b) Se ha establecido el número de referencias según características de los productos, espacio disponible y tipo de lineal.	Se evalúa en Estancia en empresa	12,5	
	c) Se han realizado simulaciones de rotación de los productos en los lineales de un establecimiento comercial.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp. oralEEE	12,5	
	d) Se han analizado los efectos que producen en el consumidor los diferentes modos de ubicación de productos en lineales.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp. Oral EEE	12,5	
	e) Se han clasificado los productos en familias, observando la normativa vigente.	Prueba escrita y/o Actividades o y/o Observación/y /o exp. Oral EEE	12,5	

	f) Se han identificado los parámetros físicos y comerciales que determinan la colocación de los productos en los distintos niveles, zonas del lineal y posición.	Prueba escrita y/o Actividades o prácticas in situ y/o Observación/y/o exp. Oral EEE	12,5	
	g) Se han interpretado planogramas de implantación y reposición de productos en el lineal.	Prueba escrita y/o Actividades o prácticas in situ y/o Observación EEE	12,5	
	h) Se ha realizado la distribución y colocación de los productos en el lineal, aplicando técnicas de merchandising.	Se evalúa Estancia en empresa	12,5	
<b>3. Realiza trabajos de decoración, señalética, rotulación y cartelería, aplicando técnicas de publicidad y animación en el punto de venta.</b>			<b>20%</b>	<b>UT 3</b>
	a) Se ha animado y decorado el establecimiento según la planificación anual, dinamizándolo según la política comercial del establecimiento.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y/o exp. Oral	14,28	
	b) Se ha realizado papelería según el libro de estilo corporativo de un establecimiento.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y/o exp. oral	14,28	
	c) Se han realizado cartelería y señalética utilizando diferentes tipografías con los efectos que producen en el consumidor.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación	14,28	
	d) Se han elaborado formas de cartelería acordes a cada posicionamiento y señalética.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y/o exp oral	14,28	
	e) Se han creado mensajes que se quieren transmitir al cliente, mediante las técnicas de rotulación, combinando diferentes materiales que consigan la armonización entre forma, textura y color.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y/o exp. Oral	14,28	

	f) Se han utilizado programas informáticos de edición, realizando carteles para el establecimiento.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp. Oral	14,28	
	g) Se han montado los elementos decorativos en condiciones de seguridad y prevención de riesgos laborales.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp. Oral	14,28	
<b>4. Realiza los escaparates adecuados a las características esenciales de los establecimientos y cuida los elementos exteriores, aplicando técnicas profesionales. (Proyecto)</b>			<b>10%</b>	<b>UT 4</b>
	a) Se ha analizado un estudio en el que se analiza el diseño y montaje de escaparates en diferentes tipos de establecimientos comerciales.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp oral PIMM	12,5	
	b) Se han explicado los efectos psicológicos que producen en el consumidor las distintas técnicas utilizadas en escaparatismo.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp. Oral PIMM	12,5	
	c) Se han argumentado las funciones y objetivos que puede tener un escaparate.	Prueba escrita y/o Actividades y/o PIMMObservación/y /o exp. oral	12,5	
	d) Se han definido los criterios de valoración del impacto que puede producir un escaparate en el volumen de ventas.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp. Oral PIMM	12,5	
	e) Se han especificado los criterios de selección de los materiales que se van a utilizar y el presupuesto disponible.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp.oral Proyecto intermodular	12,5	

	f) Se han definido los criterios de composición y montaje de los escaparates, atendiendo a criterios comerciales.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp.oral PIMM	12,5	
	g) Se han diseñado escaparates, aplicando los métodos adecuados y las técnicas precisas, según un boceto.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación Proyecto intermodular	12,5	
	h) Se han montado escaparates con diferentes objetivos comerciales.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp. Oral PIMM	12,5	
<b>5. Determina acciones promocionales para rentabilizar los espacios de establecimientos comerciales, aplicando técnicas para incentivar la venta y para la captación y fidelización de clientes.</b>			<b>20%</b>	<b>UT 5.</b>
	a) Se han descrito los distintos medios promocionales que habitualmente se utilizan en un pequeño establecimiento comercial.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp. Oral Proyecto intermodular	20	
	b) Se han enumerado las principales técnicas psicológicas que se aplican en una acción promocional.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp. oral	20	
	c) Se han considerado las situaciones susceptibles de introducir una acción promocional.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp.oral	20	
	d) Se han programado, según las necesidades comerciales y el presupuesto, las acciones más adecuadas.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp. Oral	20	

		Proyecto intermodular		
	e) Se ha seleccionado la acción promocional más adecuada para los diferentes objetivos comerciales.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp. oral	20	
<b>6. Aplica métodos de control de acciones de merchandising, evaluando los resultados obtenidos.</b>			<b>20%</b>	<b>UT 6</b>
	a) Se ha establecido el procedimiento de obtención del valor de los ratios de control.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp. oral	20	
	b) Se han descrito los instrumentos de medida que se utilizan para valorar la eficacia de una acción promocional.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp. oral	20	
	c) Se han calculado los ratios que se utilizan para el control de las acciones de merchandising.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp. oral	20	
	d) Se ha evaluado la eficacia de la acción promocional, utilizando los principales ratios que la cuantifican.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp. oral	20	
	e) Se han realizado informes, interpretando y argumentando los resultados obtenidos.	Prueba escrita y/o Actividades y/o Observación/y /o exp. oral	20	

Los contenidos de carácter práctico se trabajarán mediante actividades de clase y simulaciones de casos prácticos empleando la observación directa, actividades de clase o ejercicios prácticos como instrumentos de evaluación, mientras que los criterios de matiz teórico-práctico, batería de preguntas en clase o la realización de trabajos específicos.

Para conseguir los RRAA por parte de los alumnos, se realizarán una o varias pruebas objetivas a lo largo del trimestre, según el profesor decida, que permitan evaluar los CCEE de carácter teórico que así lo requieran. Para evaluar trabajos, estos deberán entregarse dentro del plazo determinado por el profesor, pues no se recogerán entregas fuera de plazo.

Los alumnos deberán presentar todas las actividades propuestas para la evaluación positiva del módulo, sin que pueda faltar ninguna de las actividades, trabajos o pruebas. En caso de demora en alguna entrega de trabajos o actividades, se le informará al alumno sobre el modo de proceder para su recuperación, que podrá ser la entrega del mismo ejercicio o trabajo u otro similar el día asignado para recuperaciones. Se indicará la fecha con antelación.

Si algún alumno/a se comprueba que está copiando se le pondrá un suspenso en el examen, se le recogerá el mismo e irá a la recuperación, con el contenido que se esté evaluando en ese momento.

Si se realizan los exámenes a través de las aulas virtuales tipo test los alumnos que lo realicen con su portátil tendrán que tener instalado el safe exam browser que se deberá testear días antes para ver si funciona.

En los exámenes dejarán los alumnos/as sus teléfonos apagados, cualquier aparato tecnológico (relojes, auriculares.....) durante la realización del examen, deberá estar apagado. En caso de ser descubierto cualquier tipo de tecnología que esté utilizando el alumno/a para la realización del examen, se le será retirada y el alumno quedará suspenso automáticamente con cero puntos.

## **RRAA Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN (DPV) QUE SE REALIZARÁN EN LA ESTANCIA EN EMPRESA:**

**RRAA 2, Coloca, expone y repone los productos en la zona de venta, atendiendo a criterios comerciales, condiciones de seguridad y normativa vigente. a), b), c), d), e), f) y g)**

## **ACTIVIDADES VINCULADAS A MÓDULOS, RRAA Y CCEE EN EL PROYECTO INTERMODULAR (PIMM)**

### **Actividad:**

**Realización de un proyecto de tienda incluyendo:**

**1-Nombre de la tienda, ubicación y target al que va dirigido.**

**2-Cartelería y rótulo, logotipo**

**3-Boceto de la tienda y moodboard, incluyendo fotos.**

**4-Tipo de escaparate cerrado, para resaltar el producto, colores propios de la naturaleza.**

**5-Indicar la duración del escaparate.**

**6-Utilizar el principio de escaparatismo de menos es más.**

**7-Carteles promocionales.**

**8-Formas de fidelización**

**9-Realización de encuesta para saber el grado de satisfacción del cliente**

### **RA asociado:**

**RA 4 Realiza los escaparates adecuados a las características esenciales de los establecimientos y cuida los elementos exteriores, aplicando técnicas profesionales.**

**La nueva Ley de FP (ley orgánica 3/2022) establece el carácter dual de la Fp para los grados C Y D, que se basa en la obligatoriedad de una fase formativa en la empresa (como mínimo el 25% de la duración total). , a partir del curso 2024/2025 . Esta ley, desarrollada por el Real Decreto 659/2023, introduce un sistema de evaluación por resultado de aprendizaje, donde la empresa es quién evalúa como "apto" o no "apto" un porcentaje de estos resultados de aprendizaje vinculados a los estándares de competencia, y el centro educativo también participa en la evaluación en el aula. En este caso aquellos RA y CEE que están marcados en la tabla con las siglas EEE SE evaluarán también en la empresa, suponiendo un 10% de la calificación de este.**

**Los RRAA Y CEE que aparecen señalados con el término proyecto , serán evaluados en la presentación de este, suponiendo un 10% de la calificación de él mismo.**

#### **Calificación de cada resultado de aprendizaje (RRAA)**

- Cada RRAA se evaluará independientemente de los demás, obteniéndose una calificación numérica de 0 a 10.
- Para que un RRAA se considere superado, el alumno deberá tener una calificación promedio  $\geq 5$  y una calificación mínima de 5 en los RRAA
- Para superar el módulo el alumno debe tener aprobados todos y cada uno de los RRAA (nota superior a 5), si no es así en alguno de ellos, deberá recuperar el mismo.
- Para calificar cada RRAA se usarán los mismos instrumentos de evaluación indicados anteriormente.
- Si algún alumno/a le quedará únicamente pendiente un RRAA se tendrá en consideración el trabajo progresivo llevado a lo largo del curso, mediante los instrumentos de evaluación utilizados en el proceso de enseñanza aprendizaje

#### **Calificación final del módulo**

En cada sesión de evaluación se calificará el módulo con una nota entera de 1 a 10. Esta nota se obtendrá de redondear la nota media ponderada de las calificaciones de los resultados de aprendizaje, conforme a la siguiente tabla:



<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>	<b>% PESO 1ª EVAL.</b>	<b>% PESO 2ªEV AL.</b>	<b>% PESO 3ªEV AL.</b>	<b>% PESO EVAL · ORDI NARI A</b>
1. Organiza la superficie comercial, aplicando técnicas de optimización de espacios y criterios de seguridad e higiene.	50%			20%
2. Coloca, expone y repone los productos en la zona de venta, atendiendo a criterios comerciales, condiciones de seguridad y normativa vigente.	50%			10%
3. Realiza trabajos de decoración, señalética, rotulación y cartelería, aplicando técnicas de publicidad y animación en el punto de venta.		50%		20%
4. Realiza los escaparates adecuados a las características esenciales de los establecimientos y cuida los elementos exteriores, aplicando técnicas profesionales.		50%		10%
5. Determina acciones promocionales para rentabilizar los espacios de establecimientos comerciales, aplicando técnicas para incentivar la venta y para la captación y fidelización de clientes.			50%	20%
6. Aplica métodos de control de acciones de merchandising, evaluando los resultados obtenidos.			50%	20%
	100%	100%	100%	100%

### **Criterios de recuperación**

- El alumno deberá recuperar aquellos RRAA no logrados hasta el momento y que impliquen una calificación negativa (<5) del resultado de aprendizaje asociado.
- La recuperación o recuperaciones de los RRAA no superados, se realizarán antes de la primera sesión de evaluación ordinaria.
- Los alumnos que no hayan superado el módulo en las recuperaciones realizadas antes de la evaluación ordinaria del curso, tendrán que evaluarse de nuevo en la segunda convocatoria ordinaria.

- Para ellos se entregará un plan de recuperación individualizado en el que se indicará los RRAA pendientes de superar de los que se tiene que volver a evaluar.

Cuando se recurra a la re-entrega de prácticas, ejercicios o trabajos cuya realización pueda albergar dudas de autoría y correcto aprendizaje, se podrá exigir al alumno que explique y justifique su solución propuesta y la calificación vendrá determinada por la adecuación de dicha defensa.

- ✓ Cuando se recurra a la entrega de prácticas, ejercicios o trabajos cuya realización pueda albergar dudas de autoría y correcto aprendizaje, se podrá exigir al alumno que explique y justifique su solución propuesta y la calificación vendrá determinada por la adecuación de dicha defensa.

### **Procedimiento de pérdida de evaluación continua**

La Orden de 201/2024, de la Consejería de Educación, Ciencia y Cultura, por la que se regula la evaluación, promoción y acreditación académica del alumnado matriculado en los grados D y E de Formación Profesional en Castilla La Mancha establece en su Artículo 3 lo siguiente:

1. La evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado de formación profesional inicial del sistema educativo será continua, integradora y diferenciada para cada uno de los módulos o ámbitos en su caso, que conformen el ciclo formativo o curso de especialización.
2. La evaluación continua requiere el seguimiento regular del alumnado de las actividades programadas para los distintos módulos que integran el ciclo formativo o curso de especialización y atenderá a la totalidad de los resultados de aprendizaje del mismo, con carácter general la asistencia será obligatoria.
3. En los ciclos formativos de grado medio y superior y en los cursos de especialización, para poder ejercer el derecho a la evaluación continua, se debe acreditar una asistencia de, al menos, el 75% por ciento de las horas totales del módulo en la modalidad presencial. En la modalidad virtual, el alumnado deberá realizar la totalidad de las actividades de aprendizaje no presenciales para no perder el derecho a la evaluación continua.
4. En los ciclos formativos de grado básico no será aplicable la pérdida del derecho a la evaluación continua.
5. Las faltas de asistencia debidamente justificadas no serán computables a efectos de la pérdida de derechos de la evaluación continua. En este sentido, para considerar una falta de asistencia como justificada debe ser no voluntaria y sobrevenida o que constituya un deber legar inexcusable.
6. El alumnado que haya perdido el derecho a la evaluación continua, en uno o varios módulos, tendrán derecho a la realización de las pruebas objetivas que considere oportunas el equipo docente responsable, conforme a los criterios de evaluación que están asociados a los resultados de aprendizaje no superados. En base a dichas

pruebas se realizará la evaluación del alumno o alumna en la primera sesión de evaluación ordinaria.

7. El alumnado que haya perdido el derecho a la evaluación continua o que aun no habiéndola perdido, por justificar la faltas adecuadamente, no alcance los porcentajes de asistencia, en la modalidad presencial y semipresencial, o de realización de actividades de aprendizaje no presenciales, en la modalidad virtual, establecidos como mínimos en la orden, no podrán realizar aquellas actividades prácticas o pruebas objetivas que a criterio del equipo docente, impliquen algún tipo de riesgo para sí mismos, para el resto del grupo o para las instalaciones del centro.
8. El profesor tutor con el visto bueno de la Dirección del centro, comunicará, según modelo establecido en el Anexo I, la pérdida del derecho a la evaluación continua y sus consecuencias, al alumnado objeto de tal medida y, en el caso de ser menor de edad, a sus representantes legales, en el momento en que se produzca.

Pruebas a realizar por la pérdida de evaluación continua:

- Prueba objetiva teórico-práctica
- Si el profesor lo cree conveniente puede además solicitar al alumno la entrega de ejercicios o algún trabajo específico.

## **11. MEDIDAS DE INCLUSIÓN EDUCATIVA.**

Dentro del marco normativo vigente, nuestra actuación se centrará básicamente en:

- Atención a la diversidad de ritmos, aptitudes, intereses, expectativas y motivaciones del alumnado. Para dar respuesta a los distintos ritmos de aprendizaje, aptitudes, intereses, expectativas y motivaciones del alumnado al que hemos hecho referencia anteriormente y con los que me encontraré inevitablemente en todos los cursos, estableceré dos tipos de actividades concretas, unas serán de refuerzo y otras de ampliación, en concreto:
  - Si se aprecia la existencia de alumnos/as con un ritmo más acelerado de aprendizaje, se les propondrá actividades de ampliación, que generalmente consistirán en la realización de alguna investigación referente a los contenidos que se estén trabajando para motivarles y que se impliquen en su proceso de enseñanza-aprendizaje.
  - Si se aprecia alumnos/as con posibles dificultades de aprendizaje (ritmo más lento), se les propondrá la realización de actividades de refuerzo, que los introduzca en los contenidos de la materia y les ayude a seguir el ritmo de la clase con menor dificultad.
- Atención a alumnos/as con necesidades específicas de apoyo educativo. Se centrarán en la realización de adaptaciones curriculares no

significativas y de acceso. Consideraremos fundamental en el caso de tener alumnos/as con estas características el asesoramiento y la supervisión que se realice desde el departamento de orientación del centro.

Se tendrán en cuenta las necesidades de los alumnos ACNEAES Y ACNEES, a la hora del desarrollo y la implementación de la programación del módulo, cualquier actuación será coordinada por el Departamento de Orientación. Por otro lado también se considerarán todos los aspectos establecidos en el Decreto 85/2018 de Inclusión Educativa de la Junta de Comunidades de Castilla la Mancha.

Esta programación, por tanto, para dar respuesta a la diversidad del alumnado y a las consiguientes necesidades educativas, contará con las siguientes finalidades básicas:

- Prevenir la aparición o evitar la consolidación de las dificultades de aprendizaje.
- Facilitar el proceso de socialización y autonomía de los alumnos y alumnas.
- Asegurar la coherencia, progresión y continuidad de la intervención educativa.
- Fomentar actitudes de respeto a las diferencias individuales.

## **12. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES Y COMPLEMENTARIAS**

Se encuentran reflejadas al final de esta programación, programadas por el departamento de comercio.